



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği
www.assam.org.tr

ASSAM YÖNERGESİNE

EK-R

ASSAM

SOSYAL BİLİMLER ALANINDA

ULUSLARARASI HAKEMLİ DERGİ

(ASSAM-UHAD)

YÖNERGESİ

İstanbul 2014

1

Adres: Yakuplu Mah Hürriyet Bulvarı Newport Sitesi No:155 1. Blok Kat:7 D:55 Beylikdüzü
İstanbul / Türkiye

Tel ve Faks: +90 212 8551975 <http://www.assam.org.tr> e-posta: info@assam.org.tr



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği
www.assam.org.tr

İÇİNDEKİLER

BRİNCİ BÖLÜM

1. Amaç
2. Kapsam
3. Dayanak
4. İçerik
5. Tanımlar

İKİNCİ BÖLÜM

6. Yayın Esasları (Dergi hakkında)
7. Yayın İlkeleri
8. Yazarların Uyacıkları Usul ve Esaslar

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

9. Yönetim Kurulunun Görevleri
10. İlmî Etütler ve Akademik Değerlendirme Komisyonunun Görevler
11. Yayın Kurulunun Görevleri
12. Dergi Yayın Kurulunun Görevleri
13. Hakemler Kurulunun Görevleri
14. Hakemler ve Görevleri
15. Bilim ve Danışmanlar Kurulunun Görevleri
16. Baş Editör ve Editörlerin Görevleri
17. Sorumlu yazı İşleri müdürü ve görevleri
18. Sistem editörü

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

19. Değerlendirilme
20. İşlemlerin Kayıt altına Alınması

BEŞİNCİ BÖLÜM

21. Yürürlük
22. Yürütme

ALTINCI BÖLÜM

LAHİKALAR:

- LAHİKA-1: STRATEJİK ARAŞTIRMA KURULLARI ÖNCELİKLİ ARAŞTIRMA ALANLARI (ASSAM YÖNERGESİNE EK-J'DİR)
- LAHİKA-2: HAKEMLİ DERĐİ KURULLARI
- LAHİKA-3: HAKEM DEğerLENDİRME RAPORU
- LAHİKA-4: HAKEM ONAY YAZISI
- LAHİKA-5: YILLIK FAALİYET TAKVİMİ (ASSAM YÖNERGESİNE EK-K'DİR)
- LAHİKA-6: ASSAM-UHAD YAYIN HAZIRLAMA KILAVUZU
- LAHİKA-7: STANDART SÜRELİ YAYINLAR İÇİN VERİLECEK BEYANNAME



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği
www.assam.org.tr

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, İçerik ve Tanımlar

Amaç

Madde 1. Bu Yönergenin amacı, Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği “ASSAM” bünyesinde, İlmi Etütler ve Akademik Değerlendirmeler Komisyonu ve Yayın Kurulunun müşterek çalışması ile Sosyal Bilimler Alanında yayınlanacak “ASSAM Uluslararası Hakemli Dergi” (ASSAM-UHAD)’ın yayın esaslarını düzenlemektir.

Dayanak

Madde 2. Bu Yönerge 2547 Sayılı Yüksek Öğretim kanununun 14. Maddesi, 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 5187 Sayılı Basın Yayın Kanunu, ASSAM Tüzüğü ve ASSAM Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 3. Bu Yönerge, ASSAM-UHAD Sosyal Bilimler Alanında Hakemli Derginin hazırlanması ve yayınlanması safhalarında ASSAM Yönetim Kurulu, Stratejik Araştırma Kurulları, İlmi Etütler ve Akademik Değerlendirmeler Komisyonu ve Yayın Kurulunun görev ve yetkileri ile ASSAM-UHAD İdaresi, Sorumlu Müdürleri, Yayın Kurulu ve üyeleri, Editörleri, Hakem Kurulunun ve hakemlerin, Bilim ve Danışma Kurulu ve Dergiye makale hazırlayan yazarların yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

İçerik

Madde 4. ASSAM-UHAD, ASSAM Stratejik Araştırmalar Kurullarının hazırlayıp yayınladıkları Araştırma Alanlarındaki Konulara öncelik verecek şekilde, Sosyal Bilimler Alanında Sosyoloji, Tarih, İlâhiyat, Coğrafya, Siyaset Bilimi, Uluslararası İlişkiler, Kamu Yönetimi, İktisadî ve İdarî Bilimler, Askerî Sanat ve Bilimler, Hukuk, Ulaştırma, Lojistik, İletişim Bilimleri, Biyografi, Strateji, Jeopolitik, Yüksek Askeri Sevk ve İdare, Ulusal ve Uluslararası Güvenlik Bilimleri, Sağlık Bilimleri, İlmi ve Teknolojik Bilimler, Sanat Tarihi, Arkeoloji, Davranış Bilimleri, Psikoloji, Eğitim Bilimleri ve Dil Bilimleri alanlarındaki bilimsel çalışmalara yer veren **Uluslararası Standart Süreli** bir dergidir.

Tanımlar

Madde 5. Bu Yönergede Geçen;

- a. **ASSAM-UHAD:** Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği Sosyal Bilimler Alanında Uluslararası Hakemli Dergiyi,
- b. **Yönetim Kurulu:** Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Kurulu Merkezi Derneğinin Genel Yönetim kurulunu,
- c. **İlmi Etütler ve Akademik Değerlendirmeler Komisyonu:** Adaleti savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneğinin İlmi Etütler ve Akademik Değerlendirmeler Komisyonunu,



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği
www.assam.org.tr

- d. **Yayın Kurulu:** Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneğinin Yayın Kurulunu,
- e. **Hakem Kurulu:** Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneğinin Sosyal Bilimler Alanında Uluslararası Hakemli Dergi Hakem Kurulunu,
- f. **Bilim ve Araştırma Kurulu:** Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneğinin Sosyal Bilimler Alanında Uluslararası Hakemli Dergi Bilim ve Araştırma Kurulunu,
- g. **Dergi Yayın Kurulu;** Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneğinin Sosyal Bilimler Alanında Uluslararası Hakemli Dergi Yayın Kurulunu,
- h. **Dergi Sahibi:** Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneğinin Yönetim Kurulu Başkanını,
- i. **Yazı İşleri Müdürü:** Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneğinin Sosyal Bilimler Alanında Uluslararası Hakemli Derginin Sorumlu Yazı İşleri Müdürünü,
- j. **Baş Editör/Editör/Editörler:** Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneğinin Sosyal Bilimler Alanında Uluslararası Hakemli Dergisinin Baş Editör/Editör/editörlerini,
- k. **Yayın:** Özgün Araştırma ve İnceleme Makalesi, Derleme Makalesi, Olgu sunumu, Proje tanıtımı, Kitap tanıtımı (makale formatında olması koşulu ile), Makale, tez, kitap, dergi, röportaj, projeyi ifade eder.
- l. **İntihal:** (**TDK: Aşırma**), Bir kişinin yayınında başka şahısların ifade, buluş veya düşüncelerini kaynak göstermeksizin kendisine aitmiş gibi kullanması. İntihal bir tür sahtekârlık ve hırsızlıktır.¹

İKİNCİ BÖLÜM

Yayın Esasları, Yayın İlkeleri, Yazarların Uyacakları Usul ve Esaslar

Yayın Esasları

Madde 6. Dergi Hakkında

- a. ASSAM UHAD'da literatüre kaynak sağlayacak nitelik ve değerinde olan yayınlara yer verilmektedir.
- b. ASSAM-UHAD hakemli bir dergi olup, standart süreli yayın yapmaktadır. İki sayıdan az olmamak üzere yılda çıkarılacak sayı-süre ve çıkarılacağı tarihler Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve her yılın faaliyet takviminde yayınlanır. Yıllık faaliyet Takvimi LAHİKA-5'tedir.
- c. ASSAM-UHAD, Online ve basılı olarak yayınlanmaktadır. Her iki halde de Dergi ASSAM WEB Sitesinde yayınlanmaktadır.
- d. ASSAM-UHAD, bu yönergenin 4. Maddesinde belirtilen alanlarda yayın yapan sosyal içerikli bir Dergidir. Alanlarda değişiklikler İlmi Etütler ve Akademik Değerlendirmeler Komisyonunun tekliflerine uygun olarak Yönetim Kurulu tarafından yapılmaktadır.

¹ VİKİPEDİ, Özgür Ansiklopedi, 20 Ocak 2014



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği

www.assam.org.tr

- e. ASSAM Stratejik Araştırma Kurulları Öncelikli Araştırma Alanlarında hazırlanacak yayınlara yayınlanma önceliği verilir. Öncelikli konular bu yönergeye **LAHİKA-1** olarak yayınlanır.
- f. ASSAM-UHAD Yazı İşleri Müdürü ASSAM Yayın Kurulu Başkanı olup, Baş Editör, Editörler, Hakem Kurulu, Bilim ve Danışma Kurulu ve Dergi Yayın Kurulu ASSAM Araştırma Kurulu Araştırmacı akademisyenleri arasından Yönetim Kurulu Kararı ile tefrik edilir ve bu Yönergeye **LAHİKA-2** olarak yayınlanır.
- g. Dergide yer alacak yayınlar alanında uzman olan iki hakem onayından geçirilir. **LAHİKA-3** 'e uygun yayınlanabilir raporu alan yayınlara Dergide yer verilir. Aynı sayı içerisinde yazar/yazarların ancak bir yayınına yer verilir. Onaydan geçen çalışmalar sıraya alınarak ilerleyen sayılarda yayınlanır. Hakemler Yönetim Kurulundan ve yazarlardan bağımsız hareket ederler.
- h. **ASSAM-UHAD**'da yayınlanmak üzere sisteme yüklenen çalışmalar için yayın telif hakkı sözleşmesi istenmez. Sisteme yüklenen çalışmalar Dergiye devredilmiş olarak kabul edilir; yazar/yazarlar bu durumu kabul etmiş ve derginin yayın kabul şartlarına uygun hareket etmeyi teyit ederek bu sisteme dâhil olmuş sayılırlar. Derginin Hakem, Bilim ve Danışma Kurullarında yer almak isteyen akademisyen ve bilim araştırmacılarında, mutlaka Dr. unvanı almış ve alanında bilimsel çalışmalar yapmış olmaları şartı aranır. Dr. unvanına sahip olmayan ve alanında yayın yapmayan hiç kimseye Hakem, Bilim ve Danışma Kurullarında yer verilmez. Türk Harp Akademilerini bitirerek Kurmay kariyerini alan subaylardan Doktor Ünvanı aranmaz.
- i. ASSAM Yönetim Kurulu Derginin en üst karar ve yürütme mekanizmasını oluşturur. Yönetim Kurulunun aldığı her türlü karar kesin ve değiştirilemez niteliktedir. Yönetim Kurulu Kararı olmaksızın hiçbir koşul ve şartta dergi üzerinde işlem gerçekleştirilemez ve uygulamaya gidilmez.
- j. Dergide bazı ulusal ya da uluslararası kongrelerde yayınlanmış sözlü ve hakem onayından geçmiş çalışmalar için özel sayılar oluşturulabilir. Bu tip özel sayılar ancak anlaşma yapılan kongrelerde sunulmuş sözlü bildirimler için geçerlidir. Bu bildirimlerin mutlaka kongre bilim kurulundan onay almış, hakem değerlendirmesi yapılmış olmalıdır. Ayrıca sözlü sunulan bildirimlerin mutlaka basılı materyali ile hakem onay raporları Yönetim Kurulu Başkanlığına ve Dergi Baş Editörüne sunulmuş olmalıdır. Bu bilgi ve materyallere sahip olmayan bildirimlere Dergide yer verilmez.
- k. Dergide işlem sürecine dair bilgiler yazar/yazarlara yazılı olarak bildirilir. Ayrıca Dergiye üye olup sisteme giriş yapan her bir yazar/yazarlar süreç ile ilgili bilgileri Derginin <http://www.assam.org.tr/tr/> linkindeki WEB sayfasından kendileri izleyip gelişmeleri takip edebilir.
- l. Dergide metin içi gönderme sistemi uygulanır. Bu sistem dışında hazırlanan hiçbir yayına yer verilmez ve yer verilmesi de talep edilmez. Dergideki koşul ve şartlar her bir yazar/yazarlar için aynıdır. Hiç kimse için bu kurallar ve koşullar değerştirilmez. Farklılık sağlanması istenemez ve talep edilemez. Dergide yayınlanması istenen eserlerin sosyal bilimler alanından 4. Maddede belirtilen bilim dallarında veya **LAHİKA-1** Öncelikli Araştırma Alanları Listesindeki Konulardan olması şartı aranır. Bu özelliği taşımayan yayınlara dergide yer verilmez.
- m. Hakem sürecine dair işleyiş Baş Editör kontrolünde gerçekleştirilir. Baş Editör, yayının Dergide Hakem sürecine dair işleyişine yönelik bilgi ve karar verme yetkisine



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği

www.assam.org.tr

- sahiptir. Baş Editörün uygun bulmadığı ya da kabul etmediği bir yayın dergide sürece dâhil edilmez. Bu konuda yazar/yazarlar Dergi ile diğer organlar üzerinde bir hak iddia edemez. Dergi Baş Editörü Hakem onayına gönderilmeyen çalışmaların Dergiye kabul edilip edilmeyeceğine, Hakem sürecine gönderilip gönderilmeyeceğine karar verebilir. Bu karar sürecinde Yönetim Kuruluna bilgi vermek zorunda değildir.
- n. 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ve hükümlerini yerine getirmeyen yazar/yazarlar hakkında Dergi tek taraflı olarak hukuki haklarını korumaya sahiptir. Dergide yayınlanması amacıyla gönderilen çalışmalarda, ilgili kanunlara uygun olarak gerçekleştirilmeden yapılan alıntılar, **intihal** gibi konularda yazar/yazarlar tek taraflı olarak sorumludur. Bu konuda Dergi üzerinde hiçbir kurum, kişi ya da diğer yetkililer yaptırım uygulatamaz.
- o. Dergi basılı ve online olarak hareket eden bir yayın organıdır. Akademik alanda hazırlanan çalışmaların yer aldığı bir materyal olarak bilimsel araştırma yapan kurum ve kişilere fayda sağlamak amacıyla toplumsal hizmet sunan sosyal bir organdır. Dergi internet ortamında yayınlanan haliyle ücretli değildir. Yazara/yazarların basılı nüshasını almak istemeleri halinde ücreti mukabilinde gönderilir. Ayrıca basılı dergi almak isteyenler için de ücret söz konusudur.
- p. Dergide kabul edilen ve basıma hak kazanan çalışmalar Dergi yayın kabul şartları ve yazım kurallarına uygun olarak sayfa düzeni yapılır ve sisteme yüklenir. İhtiyacı olan yazar/yazarlar ile okuyucular sistemden bu sayıyı indirerek ihtiyaçlarını giderebilirler.

Yayın İlkeleri

Madde 7. Yayın İlkeleri

- a. Dergi TÜRKÇE ve İNGİLİZCE dillerinde yayın yapmaktadır. Çalışmaların Türkçe ve İngilizce hazırlanmış olması gereklidir.
- b. Dergide yayınlanması istenen çalışmaların daha önce bir yerde yayınlanmamış ve değerlendirilmesi amacıyla dahi olsa farklı bir dergiye gönderilmemiş olması gerekir.
- c. Dergiye, yayın alanı olarak kabul ettiği "SOSYAL BİLİMLER" alanındaki ve Yönergenin 4. Maddesinde belirtilen bilim dalları ile (LAHİKA-1) Öncelikli Araştırma Alanları Listesindeki Konuların dışındaki çalışmalar kabul edilmez.
- d. Dergi hiçbir koşul ve şart altında yapılan çalışmaların içerik ve bilimsel sorumluluğunu yüklenmemektedir. Yapılan ve yayımlanan çalışmaların her türlü sorumluluğu ilgili yazar/yazarlara aittir.
- e. Yazarı birden fazla olan çalışmalarda Dergi tarafından ilk sırada yer alan 1. yazar muhatap kabul edilir.
- f. Çalışmalarda özet TÜRKÇE, ARAPÇA ve İNGİLİZCE olarak düzenlenmelidir. Bu özet asgari 100, azami 250 kelime olmalıdır. Konu başlığı da Türkçe, Arapça ve İngilizce olarak hazırlanmalıdır. Özet kısmında konunun amacı ve kullanılan yöntem mutlaka yazılmalıdır.
- g. Hazırlanan çalışma, tez, kitap vb. organlardan hazırlanmış ise mutlaka ilk konu başlığına başvuru yapılarak özet sayfası altında nereden türetildiği belirtilmelidir.
- h. Kullanılan kaynaklar Dergi Yayın Kılavuzuna uygun şablona göre hazırlanmalıdır.
- i. En az iki hakem onayını almış yayınlar değerlendirmeye alınır.



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği

www.assam.org.tr

- j. Gelen çalışmaların incelenmesi sonucunda majör ya da minör düzeltme yapılabilir. Yazar/yazarlardan sadece iki defa düzeltilme talep edilir. Her iki düzeltmede de istenen düzeltmeler gerçekleştirilmemiş ise yayın sistem tarafından reddedilir.
- k. Türkçe, İngilizce ve Arapça özet yazılar 10 punto Times New Roman karakterli olmalı, konu başlıkları dışında özet kısmı sağ ve sol kutucuk içerisine yerleştirilmelidir. Yerleştirilen bilgiler italik olmalıdır. Konu başlıkları Türkçe, İngilizce ve Arapça'da 14 punto Times New Roman karakteri ile hazırlanmalı ve koyu yazılmalıdır.
- l. Yazar/yazarlar isimleri 12 punto ve sağa doğru italik şekilde Times New Roman yazı karakteri ile hazırlanmalı, makale metni ise Times New Roman yazı karakteri ile 12 punto olmalıdır.
- m. Çalışmanın tamamını kapsamak üzere, satır aralığı "1" olarak belirlenmelidir.
- n. Kaynakçada kaynak gösterimi sağa italik olmak üzere ilgili kaynak ismini veya yazarının soyadı başta olmak koşulu ile düzenlenmelidir.
- o. İnternet kaynakları mutlaka erişim tarihi belirtilerek kullanılmalıdır.
- p. Düzenleme ve çalışmanın dizgisi metin içi gönderme sistemine uygun olarak hazırlanmalı, çalışma içerisinde kaynak gösterimi bu şekilde düzenlenmelidir.
- q. Dergiye gönderilecek çalışmalar, sisteme üye olan yazar/yazarlar tarafından adım adım yol izlenerek sisteme yüklenir. Yüklenen alışma, sistem yöneticisi tarafından Baş Editöre gönderilir ve hakem değerlendirmesi için onay istenir.
- r. Derginin yayın dili Türkçe ve İngilizcedir. Fakat farklı durumlarda ve prensiplerde hazırlanan çalışmalar için diğer dillerde de, özellikle Arapça da kabul edilmektedir. Bu durumda Yayın Kurulu inisiyatif kullanma hakkına ya da ret hakkına tek taraflı olarak sahiptir. İlgili yazar/yazarlar bu konuda Dergi üzerinde etkili olamaz.
- s. Hiçbir alışma hakkında yazar/yazarlar, yayınının değerlendirilmesi için hakem seçme hakkına sahip değildir. Değerlendirme yapan hakemin kimliği hakkında bilgi soramaz, yayını ile ilgili iletişim kuramaz ve görüşme talebinde bulunamaz. İlgili alışma hakkında yapılan hakem değerlendirmesinde oluşan bir eksiklik veya düzeltme durumunda ilk sırada yer alan sorumlu yazara **LAHİKA-4** formatına uygun "**Hakem Yayın Değerlendirme Raporu**" gönderilir. Gönderilen rapora istinaden değerlendirme yapan hakem bilgisi yazar/yazarlara bildirilmez. Bu konuda yazar/yazarlar bir talepte bulunamaz ve hak iddia edemez.
- t. Hiçbir yazar/yazarlara ait bilgi ve iletişim konusundaki materyaller sistem yöneticisi ve editör dışında bilinemez. Bu nedenle yazar/yazarların hakem değerlendirmesi ya da farklı bir talepte bulunması gibi bir hakkı yoktur.
- u. Sisteme yüklenen çalışmaların sayfa sayısı en fazla 25'tir. Bu miktar çalışmanın konusuna göre artış gösterebilir. Ek ve tablolar bu sayının dışında tutulabilir. Fakat ilgili durum hakkında Dergi Yayın Kurulu başta olmak üzere alan editörü olumlu veya olumsuz değerlendirme yapma hakkına tek taraflı olarak sahiptir. Bu konuda yazar/yazarlar bir hak iddiasında bulunamaz.
- v. Sisteme yüklenen çalışmaların değerlendirme süresi üç aydır. Bu süre içerisinde değerlendirilmeyen ve hakkında gerekli rapor alınmayan çalışmalar, farklı bir hakeme daha gönderilir. Bu durumda süre uzayabilir ve bir talep oluşturulamaz. Yazar/yazarlar bu durumda hiçbir hak iddiasında bulunamaz, yayını sistemden çekemez.



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği

www.assam.org.tr

- w. Yayımlanan çalışmaların yayın ve telif hakkı Dergiye aittir. Sisteme yüklenen her bir çalışmanın yayın hakkı, yazar/yazarlar tarafından otomatik olarak Dergiye devredilmiş sayılır. Bu işlem için hiçbir yazar/yazarlardan telif hakkı sözleşmesi imza etmesi istenmez. Sisteme yüklenen çalışma için yazar/yazarlar, bu Şartları peşinen kabul etmiş sayılır. İtiraz hakkı bulanmamaktadır.
- x. Yukarıda belirtilen 26 maddelik yayın ilkesi ve bilgileri, sisteme dâhil olan yazar/yazarlar tarafından kabul edilmiş sayılır. Hiçbir yazar/yazarların bu yayın ilkelerine itiraz etme hakkı yoktur. Dergi Yayın İlkeleri ve çalışmaların yayınlanması, değerlendirilmesi veya ret edilmesinde tek taraflı hakka sahiptir. Bu hak, hiçbir Őarta bağlı olmaksızın değerştirilemez. İlgili ilkeler veya kurallar erevesi dışında hareket eden yazar/yazarlar hakkında Dergi ilgili kanun ve yükümlülükler çerçevesinde kanuni hakkını tek taraflı olarak kullanma hakkına sahiptir. Sisteme dâhil olan herkes bunları peşinen kabul etmiş sayılır.

Yazarların Uyacakları Usul ve Esaslar

Madde 8. Yayınlarının hazırlanması ve yayınlanmasında yazarların uyacakları usul ve esaslar müteakip fıkralarda yer almıştır.

- a. Derginin yazım ve yayın dili Türkçe ve İngilizcedir.
- b. Farklı dillerde hazırlanan yayınlar ve alışmalar Baş Editör başta olmak üzere Yönetim Kurulu'nun onay vermesi durumunda kabul edilir. Bu durum tek taraflı olarak dergiye aittir.
- c. Dergi internet ortamında dijital yayın olarak ve ayrıca basılı materyal olarak çıkarılmaktadır.
- d. Dergi sistemine ye olmadan yayın kabul edilmez.
- e. Hiçbir yazar dergi üzerinde bir hak iddiasında bulunamaz.
- f. Yapılan her bir çalışmanın fikri ve ilmi sorumluluğu tek taraflı olarak yazar/yazarlara aittir. Dergi bu konuda bir yükümlülük altına alınamaz, sokulamaz.
- g. Dergi bünyesinde değerlendirilmek koşulu ile gönderilen çalışmaların herhangi bir nedenle bir başka yerde kullanılmamış veya değerlendirmeye gönderilmemiş olması gerekir. Böyle bir olumsuzluk ile karşılaşılması durumunda tekzip yayınlanması koşulu ile çalışma reddedilir ve yazar/yazarlar hakkında hukuki işlem başlatılır.
- h. Her bir çalışma, alanında uzman iki hakem tarafından değerlendirilir. İki hakemden olumlu görüş alan çalışmalar sıraya alınmak koşulu ile yayına alınır.
- i. Hiçbir çalışmanın bir başka çalışmadan farklılığı veya stnlğu yoktur. **LAHİKA-1**'de belirtilen konulardaki çalışmalar değerlendirme ve yayınlanma önceliğine sahiptir. Bunun dışında her bir yazar/yazarlar ve çalışma aynı hak ve eşitliğe sahiptir. Eşit Őartlara sahip olanlar arasında herhangi bir ayrıcalık yapılmaz.
- j. Yazar/yazarlar çalışmalarının hangi hakemler tarafından değerlendirildiğini bilemez ve bilmek isteme hakkına sahip olamaz. Bu durum sadece sistem yöneticisi ve editör tarafından bilinir ve gizli tutulur.
- k. Düzeltmeler majör ve minör Őeklinde yapılır. Her bir çalışma, sadece iki düzeltme uyarısı alma hakkına sahiptir. İki talep doğrultusunda istenen düzeltmenin yapılmaması durumunda çalışma otomatik olarak ret edilir.
- l. Tez, sunum ve bildiri Őeklinde daha önce kullanılmış çalışmalar makaleye dnştrlyorsa mutlaka daha önceki kullanımına yönelik bilgi, makalenin



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği

www.assam.org.tr

- dipnotunda bulundurulmalı ve açıklanmalıdır. Aksi durumda intihal olarak kabul edilir ve Dergi bu yükümlülüğü kabul etmez.
- m. Derginin yayın kabul ettiği alanları dışında yapılan çalışmalar ilgili editör tarafından tek taraflı olarak kabul veya ret edilir. Bu durumda yazar/yazarlar bir hak iddiasında bulunamaz.
- n. Dergiye yüklenen çalışmaların her türlü hakkı yazar/yazarlar tarafından Dergiye verilmiştir. Bu işlem için yazar/yazarlardan bir imza ve onay bilgisi istenmez. Sisteme yüklenen çalışmalar, her hakkı ile Dergiye devredilmiş sayılır.
- o. Derginin yayınları değerlendirme süresi hakemlerden gelen dönüşlere göre üç aydır. Üç ay içerisinde dönüş alınamayan çalışmalar bir başka hakeme yönlendirilir. Bu durumda süre uzayabilir ve bir talep oluşturulamaz. Yazar/yazarlar bu durumda hiçbir hak iddiasında bulunamaz, makaleyi sistemden çekemez.
- p. Dergi bünyesinde değerlendirmeye alınan çalışmalarda Dergi ilk sırada yer alan sorumlu yazarı muhatap alır, diğer yazarlarla bir ilişki içerisinde bulunmaz ve birinci yazar dışındaki kişilere bilgi vermez, vermek zorunda değildir.
- q. Çalışmaları değerlendiren hakemler tamamen bağımsız hareket ederler. Bu konuda Derginin hakemler üzerinde bir yaptırım ve özel talebi oluşmaz, oluşturulamaz.
- r. Dergi yayın tarihinde yapılacak değişiklik hukuki sorumluluk getirmez.
- s. Yayın değerlendirmesine ilişkin Hakem Görüş Bildirim Raporu (**LAHİKA-4**) yayın sahibi ilgili birinci yazara gönderilir. Düzeltme istenen çalışmaların düzeltme süresi 15 gündür. Bu süre içerisinde düzeltmesi yapılmayan çalışmalar sistemden çıkarılıp reddedilir. Bu durumda yazar Dergi hakkında bir yaptırım hakkına sahip olamaz.
- t. Her bir çalışma en fazla 25 sayfa ve Türkçe ve İngilizce olarak ayrı ayrı düzenlenmiş olmalıdır. Ekler 25 sayfaya dâhil değildir. Özet Türkçe, İngilizce ve Arapça olmak üzere her biri en az 100 en fazla 250 kelimededen oluşturulmalıdır.
- u. Bir yayında konunun araştırma yöntemi, yayının biçim ve görünüm bakımından uyulması gereken ve hakem heyeti tarafından değerlendirmelerinde uyacakları kıstas, usul ve esaslar yönergeye **LAHİKA-6 "ASSAM Yayın Hazırlama ve Yazım Kılavuzu"** nda belirtilmiştir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görevler

Yönetim Kurulunun Görevleri

Madde 9. ASSAM Yönetim kurulunun Hakemli Dergi ile ilgili Görevleri aşağıya çıkarılmıştır.

- a. Derginin hazırlanma, basım ve yayını için resmi prosedürü tamamlar, mevzuatını hazırlar ve meşru zeminde yayın hayatını devam ettirmesini sağlar.
- b. Derginin Hakem Kurulu, Bilim ve Danışma Kurulu, Yayın Kurulu, Sorumlu yazı İşleri Müdürü, Baş Editör ve editörlerini belirler ve görevlendirir.
- c. Yönetim Kurulu Başkanı Derginin yetkili ve sorumlu sahibidir.
- d. ASSAM Yıllık faaliyet takvimde Derginin yayın dönem ve tarihlerini belirler ve yayınlar. Özel durumlar için özel dönemlerde çıkarılacak yayınların kararını verir.
- e. Dergi alanını tespit ve yayınlar. Alan dışındaki yayınlar hakkında karar verir.
- f. Stratejik Araştırma Kurullarının Öncelikli Araştırma Alanlarını belirler ve yayınlar.



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği

www.assam.org.tr

- g. Derginin yayın dilini tespit eder ve yayınlar. Yayın dili dışındaki dillerde yazılmış olarak Dergiye gelen yayınların kabulüne karar verir.
- h. Derginin online veya basılı olarak yayınlanmasına karar verir. Yayın imkan ve şartlarını hazırlar.
- i. Hakemlerin bağımsız ve tarafsız çalışma ortamını hazırlar ve idame ettirir.
- j. Dergi organları arasında koordinasyonu sağlar, Dergi Organlarının katılacağı standart süreli toplantılar düzenler

İlmi Etütler ve Akademik Değerlendirme Komisyonunun Görevleri

Madde 10. Akademik çalışmaların beyni mesabesindeki İlmi Etütler ve Akademik Değerlendirme Komisyonu, Dergi ile ilgili aşağıdaki görevleri bizzat yerine getirir.

- a. Üyeleri aynı zamanda Dergi Hakem, Bilim ve Araştırma Kurulunun da üyeleridir.
- b. Dergi Hakem Kurulu ile Bilim ve Araştırma Kurulunun oluşturulmasında Yönetim Kuruluna tekliflerde bulunur.
- c. Ulusal ve uluslararası bilimsel gelişmeleri takip ederek, Dergi yayınlarında yeni buluş niteliğindeki akademik çalışmaları tespit ve ilan eder.
- d. Ulusal ve Uluslararası akademik çevreler ile temas ve ilişkileri tesis ve idame ettirir.
- e. Dergi alanı ile ilgili ilave ve değişiklikleri Yönetim Kuruluna teklif eder.
- f. ASSAM Stratejik Araştırma Kurulları Öncelikli Araştırma konularının tespitinde ve değerlendirilmesinde Yönetim Kuruluna yardım eder.
- g. Baş editör tarafından yönlendirilen yayınları ilmî yeterlik seviyesini tespit eder.

Yayın kurulunun Görevleri

Madde 11. ASSAM yayınlarının da beyni mesabesinde olan ve yayına hazır olan Derginin basım safhasını üslenen Yayın Kurulu aynı zamanda Dergi Yayın Kurulunu da oluşturur aşağıdaki görevleri yürütür.

- a. Dergi Yayın Kurulunu oluşturur.
- b. Dergi Organlarının oluşmasında Yönetim Kuruluna yardım eder.
- c. Derginin resmi prosedürünün tamamlanmasında ve devam ettirilmesinde Yönetim Kuruluna yardım eder.
- d. Yönerge ek ve lahikalarının güncel bulundurulmasını sağlar
- e. ASSAM WEB Sitesinde Dergi yayınlarının usulüne uygun olarak yer almasını sağlar.
- f. Derginin basılı nüshalarını temin ve ilgililerine ulaşmasını temin eder.
- g. Derginin yıllık yayın sürelerini, sayılarını ve neşir tarihlerini tespit ederek Yönetim Kuruluna teklif eder. Yönetim Kurulunun bu konudaki kararlarının yıllık faaliyet takviminde yayınlanmasını sağlar. Değişiklikleri yıllık faaliyet takvimine işler.
- h. Derginin yayın alanı ile ilgili ilave ve değişimleri İlmi Etütler ve Akademik Değerlendirmeler Komisyonu ile koordine eder.

Dergi Yayın Kurulunun Görevleri

Madde 12. Yayın Kurulu, İlmi Etütler ve Akademik Değerlendirmeler komisyonunun önerileri ve Yönetim Kurulunun kararı ile teşekkül ettirilen Dergi Yayın Kurulu; Derginin yayına hazırlanmasına kadar bütün faaliyetlerinin yürütülmesinde Yönetim Kuruluna karşı sorumlu olup aşağıdaki görevleri yerine getirir.



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği

www.assam.org.tr

- Dergi Mesul Müdürünün, Baş Editör ve editörlerin çalışma ve faaliyetlerini kontrol ve koordine eder.
- 5187 Sayılı Basın yayın Kanunu Gereğince ilgili makamlara verilecek “Sürelî Yayınlar için Verilecek Beyanname” yi (**LAHİKA-7**) hazırlar. Yönetim kurulunun onayını müteakip ilgili makamlara ulaştırır. Beyanname değişikliklerinin ilgili makamlara ulaştırılmasını sağlar.
- Değerlendirme hakemlerinin ihtisaslarına uygun görevlendirilmelerini, bağımsız ve tarafsız çalışmalarını sağlar.
- Sisteme düşen yayınların belirlenen önceliklere uygun olarak işleme alınmalarını, değerlendirme süresinin mümkün olan derecede kısaltılmasını, yayınlanacağı sayının tespit edilmesini ve her sayı için dergiye girecek yayınların faaliyet takviminde belirtilen tarihten en geç 15 gün önce Dernek Yayın Kuruluna ulaşmasını sağlar.
- Sisteme düşen yayınların yazarları ile Hakemlerinin birbirlerini tanımamaları için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlar.
- Ulusal ve Uluslararası kongrelerde yayınlanmış sözlü ve hakem kontrolünden geçmiş bazı çalışmalar için özel sayı çıkarılması için Yönetim Kuruluna tekliflerde bulunur.

Hakem Kurulunun Görevleri

Madde 13. Sosyal Bilimler Alanındaki akademik dalları ve ASSAM öncelikli araştırma alanlarındaki konularda ihtisas sahibi Doktor ve daha yukarı akademik unvanlara sahip akademisyenlerden, Yayın Kurulunun teklifi ve Yönetim Kurulunun kararı ile oluşan Hakem Kurulu aşağıda sıralanan görevleri yaparlar.

- Sosyal Bilimler Alanındaki yayınlar konusunda ihtisas sahibi akademisyenlerin Kurul bünyesine alınması için Yönetim Kuruluna yardımcı olur.
- Alanı konusunda tereddüt edilen ve görevli hakemler tarafından karar verilemediğinden dolayı gönderilen yayınların değerlendirmeye alınıp alınmayacağı konusunda görüş oluşturur.

Hakemlerin Görevleri

Madde 14. Her yayın için Hakem Kurulu içinden, ihtisası ve yoğunluğu dikkate alınarak Baş Editör tarafından seçilen, Derginin vazgeçilmez elemanlarından olan hakemler bu hizmeti aşağıdaki görevleri yerine getirerek yaparlar.

- Branşı ile ilgili yayın değerlendirme kriterlerini belirler.
- Değerlendirilmek üzere kendisine havale edilen yayının tarafsız ve bağımsız değerlendirilme ortamını muhafaza eder.
- Kendilerine gönderilen yayınları yöntem, içerik, özgünlük ve bilimsel yeterlilik açısından ve **LAHİKA-4**'de belirtilen kriterlere göre inceleyerek yayına uygun olup olmadığını değerlendirir.
- Kendisine gönderilen yayınların değerlendirilmesini azami 15 gün içinde tamamlayarak **LAHİKA-3**'e uygun Onay Yazısı ile birlikte Editöre iade eder.

Bilim ve Danışmanlar Kurulunun Görevleri

Madde 15. Yayın Kurulunu teklifi ve Yönetim Kurulunun Kararı ile tecrübeli akademisyen ve bilim adamlarından oluşturulan Bilim ve Danışmanlar Kurulu, Derginin



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği
www.assam.org.tr

Bilimsel hüviyetini muhafaza edecek inceleme ve araştırmalarda bulunarak, yapılması gereken çalışma ve girişimler hakkında görüş belirler ve önerilerde bulunur.

Baş Editör ve Editörlerin Görevleri

Madde 16. Dergi Yayın kurulunun teklifi ve Yönetim Kurulunun Kararı ile seçilen Baş Editör ve Editörler Derginin bilimsel kimliğinin muhafazası için aktif elemanlar olup aşağıdaki görevleri yaparlar.

- Baş Editörün koordinatörlüğünde müşterek çalışırlar. Editörler Baş Editörün yardımcılardır.
- Dergi yayın alanı ile ilgili ihtisas sahibi yeterli hakemin Hakem Kurulunda bulunmasını temin ederler.
- Hakem Kurulundaki hakemlerin ihtisaslarına uygun gruplandırılmasını yaparlar.
- Sisteme düşen yayınların n değerlendirmesini yaparak alan dışı olan ve yayını uygun olmayanları sahibine iade ederler.
- Sisteme düşen yayınların ihtisası ve iş hacmi uygun olan hakeme tahsisini yaparlar.
- Hakemlere havale edilen yayınların 15 gün içinde değerlendirilerek sonucun kendilerine ulaşmasını takip ederler.
- Yayın sahibinin değerlendirme yapacak hakem tarafından, hakemin de yayın sahibi tarafından bilinmemesi için önlemlerin alınmasını sağlarlar.
- Değerlendirmesi mşpet olan yayınları Dergi Yayın Kuruluna, menfi olanları da yayın sahibine bildirirler.
- Düzeltilmesi gereken yayınları sahibine bildirerek 15 gün içinde geri dönüşünü sağlarlar.

Sorumlu Yazı işleri Müdürü ve Görevleri

Madde 17. Yayın Kurulunun teklifi ve Yönetim Kurulunun Kararı ile seçilen Sorumlu Yazı işleri Müdürü Derginin hukuki sorumluluğunu taşır ve aşağıdaki görevleri yapar.

- Dergide yayınlanmak üzere sisteme giren yayınların ve bu yayınlarla ilgili yazışmaların kayıtlarını elektronik ortamda ve basılı olarak manüel ortamda tutar.
- Derginin yayına hazırlanmasını sağlar.
- Baş Editör ve Yayın Kurulu arasında koordinasyonu sağlar.
- Yıllık faaliyet takvimine uygun olarak Derginin zamanında ve eksiksiz basılmasını ve yayınlanmasını sağlar.
- Basımevi ve ASSAM-WEB yönetimi ile dergi basım yayın hizmetlerini koordine eder.
- Dergi Prosedüründe gerçekleşen değerliklikleri ilgili resmi birimlere bildirir.

Sistem Editörü

Madde 18. ASSAM WEB Sitesini ve ASSAM-UHAD WEB hizmetlerini tesis ve devam ettirir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Değerlendirme, işlemlerin Kayıt Altına Alınması

Değerlendirme

Madde 19. Dergide yayınlanacak yayınların değerlendirilmesi bu madde esaslarına göre yapılır.



ASSAM

Adaleti Savunalar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği
www.assam.org.tr

- a. Dergide yayınının yer almasını isteyen yazarlar, <http://www.assam.org.tr/dergi/index.php/assam-uhad> linkinden ASSAM WEB Sitesine kaydını yaptırmalıdır.
- b. Kaydı müteakip <http://www.assam.org.tr/dergi/index.php/assam-uhad/information/authors> linkini takiben yayınlarını Dergi sistemine dâhil etmelidirler.
- c. Sisteme kaydı tamamlanan yayınlar Baş Editör tarafından ilk değerlendirmeye tabi tutulur. İlgili yayın; Sosyal Bilimler Alanının bu Yönergenin 4. Maddesindeki bilim dallarına ve ASSAM Öncelikli Araştırma konularına uygun olması halinde, ihtisası ve iş hacmi uygun olan iki ayrı hakeme, yazarı/yazarları gizlenerek gönderilir.
- d. Uygun bulunmayanlar Baş Editör tarafından yazar/yazarlarına iade edilir.
- e. Hakem değerlendirmesi için kendilerine 15 günlük süre tahsis edilir.
- f. Hakemler değerlendirmelerini LAHİKA-3'e uygun olarak yaparak sonucu LAHİKA-4'e uygun onay yazısı ile Baş Editöre bildirirler.
- g. Bu safhada, yazar/yazarların hakemi, hakemlerin de yayının yazar/yazarlarını tanımamaları için gerekli tedbirler alınır.
- h. Yayın yazarının birden fazla olması halinde birinci sırada olan yazar muhatap alınır.
- i. Her iki hakemden de "yayınlanabilir" veya "düzeltme yapıldıktan sonra yayınlanabilir" raporu alan yayınlar yayınlanmak üzere Dergi Yayın Kuruluna gönderilir.
- j. "Yayınlanabilir" raporu almış olarak kendisine gelmiş yayınlar, geliş tarihleri önce olan ve ASSAM Öncelikli araştırma konuları içinde olanlara öncelik vermek sureti ile Dergi Yayın Kurulu tarafından sıraya sokulur. Dergi Yayın Kurulunun kararı ile yayınların yayınlanacağı dergi sıraları belirlenir ve sırası gelen yayınlanır.
- k. Hakem veya hakemler tarafından "Düzeltilmeler yapıldıktan sonra tekrar incelenmesi gerekir" raporu verilen yayınlar Editörü tarafından yazar/yazarlarına düzeltilmek üzere gönderilir. Yazar/yazarlar düzeltmelerini 15 gün içinde sistem üzerinden Editöre bildirmelidirler. Bir yayın hakkında en fazla iki düzeltme hakkı verilir.
- l. Bir hakem tarafından, hakkında "yayınlanamaz" değerlendirmesi yapılan yayınlar Dergide yayınlanmaz ve yazar/yazarlarına iade edilmez. Yayını Dergide yayınlanmayan yazar/yazarların bir yıl geçmeden yayını başka Dergiye göndermesi kabul edilmez.

İşlemlerin Kayıt Altına Alınması

Madde 20. Dergide yayınlanan ve yayınlanmak üzere sisteme giren yayınlar elektronik ortamda sisteme girer ve kayıtları online ve manüel olarak tutulur.

- a. Online Kayıt İşlemleri;
 - 1) Sisteme giren yayın Baş Editör tarafından, yayın ve yazar adı ile elektronik ortamda açılacak dosyada dosyalanır.
 - 2) Yayına yazarını temsilen bir kod verilir. Yayın hakemlere ve Yazı İşleri Müdürüne kodu ile bildirilir.
 - 3) Yayın yayınlanacak hale gelinceye kadar Baş Editör tarafından verilen kodu ile anılır ve her birim tarafından bu kod ile elektronik ortamda açılacak dosyasına kaydedilir.
- b. Manüel Kayıt İşlemleri;
 - 1) Manüel kayıtların tutulmasından Yazı İşleri Müdürü sorumludur.



ASSAM

Adaleti Savunanlar Stratejik Araştırmalar Merkezi Derneği
www.assam.org.tr

- 2) Elektronik Ortamda sisteme giren yayın, Gelen Evrak Kayıt Defterine kaydedilir. Yayının sureti alınarak yayınlar klasöründe yazar/yazarlar ismine göre açılan bölümde dosyalanır.
- 3) Dergi Yayın Kurulu, Baş Editör ve hakemler; birbirleriyle, yazarlarla ve Yayın Kuruluyla, elektronik ortamda yaptıkları yazışmalar hakkında Yazı İşleri Müdürünü bilgilendirirler.
- 4) Baş Editör, yayın sahibi, hakemler ve Dergi Yayın Kurulu ile yazışmalar da Evrak kayıt defterine kaydedilir. Yazılar ilgili bölümüne dosyalanır.
- 5) Yazışmalarda, Yazarların Hakemleri tanımaması, hakemlerin de yayınların yazarlarının kimlikleri hakkında bilgi almalarını önleyecek tedbirler alınır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

- a. **Madde 21.** ASSAM-UHAD Hakemli Dergi Yönergesi yayınlandığı ASSAM WEB Sitesine yerleştirildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

- b. **Madde 22.** ASSAM-UHAD Hakemli Derginin uygulanmasından Yönetim Kurulu sorumludur.

ALTINCI BÖLÜM

LAHİKALAR

LAHİKALAR:

- LAHİKA-1: STRATEJİK ARAŞTIRMA KURULLARI ÖNCELİKLİ ARAŞTIRMA ALANLARI (ASSAM YÖNERGESİNE EK-J'DİR)
- LAHİKA-2: HAKEMLİ DERGİ KURULLARI
- LAHİKA-3: HAKEM DEĞERLENDİRME RAPORU
- LAHİKA-4: HAKEM ONAY YAZISI
- LAHİKA-5: YILLIK FAALİYET TAKVİMİ (ASSAM YÖNERGESİNE EK-K'DİR)
- LAHİKA-6: ASSAM-UHAD YAYIN HAZIRLAMA KILAVUZU
- LAHİKA-7: STANDART SÜRELİ YAYINLAR İÇİN VERİLECEK BEYANNAME